



REPUBLICA MOLDOVA
PRIMĂRIA COMUNEI CĂZĂNEȘTI
MD 5814 s. Căzănești, str. Dorului, 48, r-ul Telenești,
Tel.(258) 72-236, Fax (258) 72-295
pr.cazanesti@gmail.com
primaria.cazanesti@apl.gov.md

**DISPOZIȚIE nr.03-1/15
din 29.02.2024**

***"Cu privire la acordarea zilelor nefolosite
din concediul anual de odihnă"***

Luând în considerație rechemarea din concediu anual de odihnă pentru anul 2022 - 2023 a d. [REDACTED] Căzănești, în cadrul primăriei Căzănești, în conformitate cu art.122 alin.(3) , alin.(4) din Codul Muncii al Republicii Moldova nr.154/2003, Deciziei Nr. 8/7 din 15.12.2023 "Cu privire la graficul concediilor anuale de odihnă a primarului și secretarului Consiliului pentru anul 2024" art. 10,118-128 din Codul Administrativ al Republicii Moldova, în temeiul art. 29 alin.1,2), art. 32 alin.1,3) al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală
DISPUN:

1. Acordarea zilelor din concediu de odihnă pentru perioada 21.02. 2022-21.02.2023 nefolosite- 10 zile, [REDACTED] Căzănești, în cadrul primăriei Căzănești, începând cu data de data de 01.03.2024 până la 10.03.2024 inclusiv.
- 2.Executarea atribuțiilor de secretar pe perioada concediului [REDACTED] în sarcina specialistului din cadrul primăriei Căzănești, d-ei [REDACTED]
3. Prezenta dispoziție intră în vigoare începând cu data de 01.03.2024 și poate fi contestată cu cerere prealabilă la primăria Căzănești, rl.Telenești, în termen de 30 zile de la data comunicării, conform codului Administrativ și se include în Registrul de Stat al Actelor Locale, în conformitate cu legislația în vigoare.
4. Controlul asupra îndeplinirii prezentei dispoziții mi-l asum.

Primarul comunei



Gheorghe COȘCODAN